

SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

Bucuresti, Sector 5, Str. Fabrica de Chibrituri, nr.9-11

comercial@salubrizare5.ro; telefon 031.9450

CONTRACT-CADRU TIP I

prestari servicii publice de salubritate pentru utilizatori casnici

Nr. din

CAPITOLUL I
Partile contractante

Art. 1.

Salubritate Sector 5 S.A. cu sediul în localitatea Bucuresti, strada Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sectorul 5, înmatriculata la Registrul Comertului cu nr. J40/17523/2019, cod fiscal RO42049930, cont IBAN nr. RO26WBAN00A196127878RO02, deschis la INTESA SANPAOLO BANK, telefon: 0314.334.577, titular al licentei emise de catre A.N.R.S.C. nr. 5010 din 01.07.2020, reprezentata de **Andrei Fecioru**, avand functia de **Director General**, denumita în continuare **Operator**

Si

....., domiciliat în localitatea Bucuresti, str., nr., bloc....., scara....., ap. sectorul 5, identificat cu B.I/ C.I seria....., nr....., avand CNP, telefon....., email.....,denumită în continuare **Utilizator**.

CAPITOLUL II
Obiectul contractului

Art. 2.

- a)Prezentul contract s-a incheiat pentru un numar de**persoane**;
- b)Pentru **deseurile reziduale**, Utilizatorul este/va fi dotat cu.....europubela de capacitatelitri iar colectarea se efectueaza saptamanal, conform graficului aprobat;
- c)Pentru **deseurile reciclabile(amestec de ambalaje)**, Utilizatorul este/va fi dotat cueuropubela de capacitatelitri iar colectarea se efectueaza o data la doua saptamani, conform graficului aprobat;
- d). Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activitatii de colectare separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori. Operatorul va presta activitatea de ridicare a deseurilor reziduale si a celor reciclabile cu exceptia deseurilor cu regim special (toxice,explozive,periculoase), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din ingrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente special autorizate de directiile sanitare, veterinare sau de autoritatile de mediu.

CAPITOLUL III
Durata contractului

Art. 3.

1. Contractul intra in vigoare la data de si este valabil pana la data de **01.04.2025**, cu posibilitatea de prelungire;

Art. 4.

Contractul poate înceta în urmatoarele cazuri:

- a)** prin acordul scris al partilor,cu conditia achitarii integrale a creantelor datorate de catre Utilizator;
- b)** prin denuntarea unilaterala de catre Utilizator, cu un preaviz de 30 de zile lucratoare, numai dupa achitarea integrala a debitelor catre Operator;

SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

Bucuresti, Sector 5, Str. Fabrica de Chibrituri, nr.9-11

comercial@salubrizare5.ro; telefon 031.9450

- c) prin reziliere dupa 30 de zile de la data suspendarii, în cazul în care Utilizatorul nu a achitat integral contravaloarea serviciilor prestate si penalitatile aferente;
- d) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciara si faliment al Operatorului;
- e) la termen (in cazul contractului incheiat pe durata determinata).

CAPITOLUL IV

Drepturile si obligatiile Operatorului

Art. 5.

Operatorul are urmatoarele drepturi:

1. sa factureze si sa încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/ contractate, corespunzator tarifului aprobat de autoritatile administratiei publice locale, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.;
2. sa propuna autoritatilor administratiei publice locale, modificarea tarifului aprobat în situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului valoric al contractului;
3. sa aplice penalitati egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare în cazul neachitarii facturilor la termen;
4. sa solicite recuperarea debitelor in instanta si sa solicite unitatii administrativ teritoriale acordul privind rezilierea contractului si obligarea utilizatorului la achitarea taxei speciale, instituita pentru astfel de cazuri.

Art. 6.

Operatorul are urmatoarele obligatii:

1. sa respecte angajamentele asumate prin contractul de prestare a serviciilor publice de salubritate;
2. sa informeze autoritatile administratiei publice locale despre situatia rau-platnicilor si sa stabileasca împreuna cu acestea masuri adecvate;
3. sa presteze serviciul public de salubritate la toti utilizatorii cu care a încheiat contract;
4. sa respecte prevederile regulamentului-cadru de organizare si functionare a serviciilor publice de salubritate;
5. sa respecte indicatorii de performanta stabiliti de autoritatile administratiei publice locale în regulamentul-cadru specific tipului de serviciu prestat;
6. sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
7. sa doteze la solicitarea utilizatorilor in regim de comodat cu mijloace de realizare a pre colectarii selective, etanse si adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesara pentru intervalul dintre doua ridicari consecutive;
8. sa colecteze deseurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul acestora;
9. sa verifice starea tehnica a mijloacelor de pre colectare si sa le înlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitati;
10. sa înregistreze toate reclamatiiile si sesizarile Utilizatorului si sa ia masurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maxim 48 de ore, daca acestea se refera la nerespectarea ritmului de colectare stabilit in contract;
11. sa încarce întreaga cantitate de deseuri si sa lase în stare de curatenie spatiul de unde s-a efectuat colectarea. Încarcarea se va face astfel încat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea împrastierii pe calea publica. Fiecarui vehicul i se va asigura personal suficient pentru executarea operatiunilor specifice, în conditii de siguranta si de eficienta;
12. sa încarce deseurile în vehiculele transportatoare direct din recipiente. Este interzis sa se rastoarne recipientele în curti, pe strada sau pe trotuare, în vederea reîncarcării deseurilor în vehicule;
13. personalul care efectueaza colectarea sa manevreze recipientele cu grija pentru a evita deteriorarea lor, precum si producerea prafului sau raspandirea deseurilor în afara autovehiculelor de transport;
14. sa aseze dupa golire recipientele în pozitie normala, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operatiunile vor fi efectuate astfel încat sa se evite producerea zgomotului si a altor inconveniente pentru Utilizator;
15. sa execute colectarea astfel încat în cazul deteriorării unor recipiente sau în cazul împrastierii accidentale a deseurilor în timpul operatiunii de golire personalul care executa colectarea sa încarce toate deseurile în autovehicul pentru ca locul sa ramana curat;

SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

Bucuresti, Sector 5, Str. Fabrica de Chibrituri, nr.9-11

comercial@salubrizare5.ro; telefon 031.9450

16. sa aduca la cunostinta utilizatorilor modificarile de tarif cu minimum 15 zile înainte de începerea perioadei de facturare, precum si alte informatii necesare prin adresa atasata facturii sau prin afisare la Utilizator;

17. sa gestioneze eficient deseurile industriale reciclabile, pe baza principiilor generale, a grupelor de deseuri prevazute de lege, în conditii de protectie a mediului si a sanatatii populatiei;

18. sa monitorizeze impreuna cu autoritatile administratiei publice locale, evidenta tuturor utilizatorilor fara contracte de prestari servicii in domeniu pentru a analiza, examina si a dispune catre factorii de resort masurile impuse de actele normative de protectie a mediului si a sanatatii publice (O.U.G.nr. 195/2005 – actualizata – privind protectia mediului, Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei, Normele de salubritate si igienizare elaborate prin hotarari ale autoritatilor deliberative locale);

19. sa desfasoare activitati de salubritate în unitatea teritoriala în care se afla numai daca sunt autorizati si atestati;

20. sa asigure continuitatea serviciului, cu exceptia cazurilor de forta majora, asa cum sunt definite prin lege.

CAPITOLUL V

Drepturile si obligatiile Utilizatorului

Art. 7.

Utilizatorul are urmatoarele drepturi:

1. sa i se presteze serviciile publice de salubritate la nivelurile stabilite în contract;
2. sa conteste facturile cand constata încalcare a prevederilor contractuale, în termen de 5 zile de la primirea acestora, in caz contrar facturile vor fi considerate ca avand „bun de plata” din partea Utilizatorului iar orice obiectie facuta ulterior acestui termen nu va avea relevanta juridica;
3. sa fie informat în timp util despre modul de functionare a serviciilor de salubritate, despre deciziile luate în legatura cu aceste servicii de autoritatile administratiei publice locale sau de Operator, dupa caz;
4. sa primeasca raspuns în maximum 30 de zile la sesizarile adresate Operatorului cu privire la neîndeplinirea unor obligatii contractuale;
5. sa fie dotat de catre Operator, la cerere, in regim de comodat cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încarcare si transport ale acestuia;
6. sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii despagubiri pentru daunele provocate de Operator, din vina exculsiva a acestuia.

Art. 8.

Utilizatorul are urmatoarele obligatii:

1. sa încheie contracte pentru prestarea de servicii publice de salubritate cu Operatorul licentiat si autorizat .
2. sa execute operatiunea de precollectare în recipientele procurate sau oferite in regim de comodat de la operatorii serviciilor de salubritate, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de Operator cu autoritatile administratiei publice locale;
3. sa mentina în stare de curatenie spatiile în care se face precollectarea, precum si recipientele în care se depoziteaza deseurile în vederea colectarii;
4. sa execute operatiunea de precollectare în conditii de maxima siguranta din punct de vedere al sanatatii oamenilor si protectiei mediului, astfel încat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;
5. sa aduca recipientele de precollectare la calea de acces a autospecialei destinate colectarii deseurilor, respectiv pe un drum cu latimea carosabilului de minim 5 metri;
6. sa nu introduca în recipientele de precollectare a deseurilor menajere, deseuri din categoria celor periculoase, toxice sau explozive, care provin din procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de directiile sanitar-veterinare sau de autoritatile de mediu;
7. sa execute preseleciunea deseurilor si sa depoziteze fiecare tip de deșeu în recipientele special destinate, acolo unde au fost create posibilitati de colectare separata;
8. sa achite in termenele stabilite in contract contravaloarea facturii pentru serviciile prestate de Operator;

SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

Bucuresti, Sector 5, Str. Fabrica de Chibrituri, nr.9-11

comercial@salubrizare5.ro; telefon 031.9450

9. sa asigure strangerea, sortarea si depozitarea temporara a deseurilor industriale reciclabile, cu respectarea normelor de protectie a mediului, a sanatatii populatiei, precum si gestionarea acestora, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

10. sa pastreze în conditii bune recipientele oferite in regim de comodat, iar în cazul în care au fost deteriorate, furate sau pierdute sa achite operatorului contravaloarea acestora sau a reparatiilor efectuate.

CAPITOLUL VI

Tarifele, facturare si modalitati de plata

Art. 9.

1. Operatorul va practica tarifele aprobate potrivit prevederilor legale în vigoare stabilite prin H.C.L. 67/2020 modificata si completata prin H.C.L. 148/2020 Sector 5;

2. Stabilirea, aprobarea si ajustarea tarifelor se vor face potrivit prevederilor legale.

3. Modificarea tarifelor va fi adusa la cunostinta Utilizatorilor cu minimum 15 zile înainte începerii perioadei de facturare.

4. Tariful pentru colectarea si transportul deseurilor reziduale de la populatie este de **8.94 lei/persoana/luna, la care se adauga TVA.**

Art. 10.

Factura pentru serviciile prestate/contractate se emite in intervalul 05-10 ale lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuata in baza tarifelor si a numarului de persoane declarate de catre Utilizator.

Art. 11.

1. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin urmatoarele modalitati:

a) în numerar la casieria Operatorului;

b) cu ordin de plata sau prin alte instrumente de plata convenite de parti.

2. În functie de modalitatea de plata, aceasta se considera efectuata, dupa caz, la una dintre urmatoarele date:

a) data înscrisa în ordinul de plata vizat de banca;

b) data înscrisa pe chitanta emisa de casieria Operatorului.

3. În cazul în care pe documentul de plata nu se mentioneaza obiectul platii, se considera achitate facturile în ordine cronologica.

4. Facturile emise în conformitate cu clauzele contractuale, se transmit de catre Operator:

a) in format electronic, la adresa de email a Utilizatorului;

b) partile pot conveni, ca facturile sa se transmita la adresa Utilizatorului, mentionata la Art. 1, prin agent comercial – casier ori prin oficiul postal teritorial sau mesager al firmelor de curierat.

CAPITOLUL VII

Raspunderea contractuala

Art. 12.

1. Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligatiilor contractuale prevazute în prezentul contract-cadru, partile raspund conform prevederilor legale;

2. Colectarea deseurilor se face în conformitate cu cerintele stabilite de autoritatile administratiei publice locale prin regulamentele de organizare si functionare a serviciului sau prin contractul de delegare a gestiunii;

3. Prestatia ce face obiectul prezentului contract se efectueaza la adresa mentionata la **Art. 1** in conformitate cu standardele in vigoare, referitoare la salubritatea localitatilor si la sistemele de management de calitate, mediu, sanatate si securitate ocupationala;

4. Utilizatorii sunt obligati sa achite contravaloarea facturilor reprezentand serviciile prestate, în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii;

5. Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la emiterea ei atrage majorari de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligatiilor fata de bugetul de stat, fara ca acestea sa depaseasca cuantumul debitelor;

6. Daca sumele datorate, inclusiv majorarile, nu au fost achitate în termen de 25 de zile calendaristice de la expirarea termenului prevazut la alin. (4), Operatorul poate suspenda executarea contractului, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile;

SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

Bucuresti, Sector 5, Str. Fabrica de Chibrituri, nr.9-11

comercial@salubrizare5.ro; telefon 031.9450

7. Reluarea prestarii serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucratoare de la efectuarea platii, dar nu mai devreme de prima zi de colectare conform graficului de colectare;
8. Refuzul total sau partial al Utilizatorului de a plati o factura emisa de Operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 5 zile de la data primirii facturii;
9. Daca din motive obiective Operatorul nu poate ajunge la timp la adresa Utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat sa recupereze prestatia in maxim 24 de ore lucratoare;
10. Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligatiilor contractuale prevazute în prezentul contract, partile raspund conform prevederilor Codului Civil si ale celorlalte acte normative incidente de drept privat.

CAPITOLUL VIII

Forta majora

Art. 13.

Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea în mod necorespunzator, total sau partial, a oricarei obligatii care îi revine în baza prezentului contract-cadru, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice în termen de 5 zile celeilalte parti producerea evenimentului si sa ia toate masurile în vederea limitarii consecintelor lui.

CAPITOLUL IX

Litigii

Art. 14.

1. Partile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract-cadru sau rezultate din interpretarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor;
2. În cazul în care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti romane competente.

CAPITOLUL X

Dispozitii finale

Art.15.

1. Modificarea prezentului contract poate fi facuta numai în scris, prin acordul partilor, sub forma unui act aditional, orice modificare unilaterala a oricarei parti fiind nula;
2. Prezentul contract reprezinta întreaga înțelegere a partilor cu privire la obiectul sau si înlocuieste orice alta înțelegere scrisa sau verbala, anterioara sau contemporana prezentului;
3. Partile nu pot ceda sau transfera obligatiile lor decurgand din prezentul contract în întregime sau partial, direct sau indirect, decat cu acordul prealabil scris al celeilalte parti;
4. In cazul in care una sau mai multe prevederi ale prezentului contract vor fi lovite de nulitate restul prevederilor raman valabile. Prevederile nule se considera înlocuite cu clauzele valabile cele mai apropiate scopului comercial avut in vedere de parti, tinandu-se cont de scopul si spiritul contractului;
5. Nici o întârziere sau omisiune din partea unui semnatar al contractului, in exercitiul oricarui drept, facultate sau privilegiu decurgand din prezentul contract sau care i se cuvine de drept în orice alt mod nu va afecta aceste drepturi, facultati sau privilegii si nici nu va fi considerata ca o renuntare la un astfel de drept, facultate sau privilegiu. Nici o exercitare singulara sau partiala a unui astfel de drept, facultate sau privilegiu nu va exclude pe mai departe exercitiul acestora sau al altor drepturi, facultati sau privilegii;
6. Drepturile si obligatiile asumate de catre parti se transmit catre succesori, cesionari sau persoane catre care are loc transmiterea patrimoniului în caz de divizare sau fuziune;
7. Datele cu caracter personal, asa cum sunt definite in Regulamentul(UE)2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE(`Regulamentul`sau ``GDPR``) sunt prelucrate in temeiul sau in legatura cu contractul, tinand cont si de scopul indeplinirii operatiilor legale ale Operatorului, cu

SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

Bucuresti, Sector 5, Str. Fabrica de Chibrituri, nr.9-11

comercial@salubrizare5.ro; telefon 031.9450

respectarea prevederilor legale in vigoare, pe durata contractului, precum si daca este cazul ulterior incetarii acestuia pe perioada impusa de prevederile legale aplicabile;

8. Fiecare parte va stoca datele cu caracter personal pe perioada existentei relatiei contractuale, precum si, daca este cazul, ulterior incetarii acestuia, pe perioada impusa de prevederile legale aplicabile, inclusiv, dar fara a se limita la regulile privind arhivarea;

9. Prin prezentul contract partile isi exprima consimtamantul expres penru divulgarea datelor cu caracter personal catre institutii publice (organe de control, organe de urmarire penala, instante judecatoresti etc.) precum si auditorilor fiecărei parti.

10. Prezentul contract contine 6 pagini, a fost încheiat în 2 exemplare, cu valoare juridica egala, cate unul pentru fiecare parte.

**OPERATOR,
SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.
DIRECTOR GENERAL,
ANDREI FECIORU**

UTILIZATOR,

**CONTABIL SEF,
VICTORIA SGINCA**

**COMPARTIMENT JURIDIC
CANBOLANT SAFA SINGRID ADRIANA**

INTOCMIT,

**FORMULAR DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

Bucuresti, Sector 5, Str. Fabrica de Chibrituri, nr.9-11

comercial@salubrizare5.ro; telefon 031.9450

SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A. cu sediul în București, Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5, reprezentată prin **Dl. Andrei Fecioru**, având funcția de Director General, prelucrează datele cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul protecției persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Datele cu caracter personal, furnizate de dvs., referitoare la:

- 1. nume și prenume, adresă, CNP, seria și numărul actului de identitate, numele, prenumele și datele de identificare ale reprezentantului legal (dacă este cazul)**, sunt obligatorii în scopul încheierii și executării contractului de furnizare / prestare a serviciului public de salubritate, potrivit Legii nr. 101/2006 pentru serviciului de salubritate a localităților.
- 2. număr de telefon, e-mail, adresa de expediere a facturilor și a corespondenței** sunt utilizate în activități ce decurg din executarea prezentului contract și facilitează prestarea următoarelor servicii, dar fără a se limita la: emiterea facturilor, purtarea de corespondență (SMS, e-mail), expedierea de înștiințări, contactare, efectuarea de verificări în legătură cu serviciile prestate, etc.

Refuzul dvs. de a pune la dispoziția operatorului aceste date duce la imposibilitatea încheierii unui contract valabil și valid, de furnizare/prestare a serviciului de colectare deșeurilor.

..... sunt de acord ca datele mele cu caracter personal prezentate mai sus să fie prelucrate de operator, potrivit legislației în vigoare.

Data:

Semnătura:

În ceea ce privește prelucrarea datelor personale, aveți următoarele drepturi:

SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

Bucuresti, Sector 5, Str. Fabrica de Chibrituri, nr.9-11

comercial@salubrizare5.ro; telefon 031.9450

- Dreptul la transparență și informare, de acces la acestea, înseamnă obținerea unei confirmări din partea noastră, ca operator, că prelucrăm sau nu datele dvs, iar dacă da, să vă oferim acces la aceste date precum și informații despre cum sunt prelucrate;
- Dreptul la portabilitate se referă la faptul că puteți primi datele personale într-un format structurat, care poate fi citit automat;
- Dreptul la opoziție vizează dreptul de a vă opune prelucrării datelor personale în orice moment, în mod gratuit și fără nici o justificare, în scop de marketing direct (pentru promovarea serviciilor/soluțiilor operatorului);
- Dreptul la rectificare se referă la corectarea fără întârzieri nejustificate, a datelor personale inexacte;
- Dreptul la ștergere/dreptul de a fi uitat înseamnă dreptul de ștergere a datelor colectate fără întârzieri nejustificate, în oricare din următoarele situații: nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate, consimțământul dat a fost retras și nu există alt temei juridic pentru prelucrare, datele au fost colectate ilegal, datele trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale;
- Dreptul la restricționarea prelucrării poate fi exercitat dacă se contestă exactitatea datelor pe o anumită perioadă, suficientă pentru verificarea acestora;
- Dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, de a se adresa justiției, conform Regulamentului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul General privind Protecția Datelor).

Pentru exercitarea acestor drepturi, se va înainta către operator o cerere scrisă, datată și semnată utilizând adresa de contact, și anume Calea Rahovei nr. 266-268, Electromagnetica Business Park, Corp C63, Etaj 3. Operatorul va comunica măsurile adoptate/informațiile solicitate în termen de 15 zile de la data primirii cererii. De asemenea, aveți dreptul de a vă retrage oricând consimțământul pentru prelucrarea datelor furnizate, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia, precum și dreptul de a depune o plângere în fața unei autorități de supraveghere.

În lipsa unei solicitări scrise, de retragere a consimțământului cu privire la prelucrarea datelor personale, vă informăm că acestea vor fi stocate și păstrate cu respectarea atât a legislației în domeniu, cât și a termenelor prevăzute de alte acte normative pentru diferitele categorii de documente. Ca regulă, datele vor fi stocate pe durata valabilității contractului.

Datele furnizate de dvs. pot fi transmise unor destinatari sau categorii de destinatari ai datelor, împuterniciți ai operatorului, identificați pe site-ul oficial www.salubrizare5.ro, care au obligația de a garanta protecția acestor date asemeni operatorului, precum și de a prelucra aceste date doar în baza instrucțiunilor operatorului, cu excepția cazului în care există o obligație legală în acest sens. În cazul în care, din motive obiective, nu poate fi accesat site-ul menționat anterior, informațiile suplimentare pot fi solicitate operatorului în scris, potrivit legislației în domeniu. Datele colectate nu vor face obiectul transferului în străinătate, către o țară terță, care nu asigură un nivel adecvat de protecție a lor.