

SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.



**RAPORT DE EVALUARE PE ANUL 2025 ÎN
CONFORMITATE CU NORMELE CUPRINSE ÎN
LEGEA NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA
INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC PERIOADA
01.01.2025-15.12.2025**



SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

Calea Rahovei nr. 266-268, Corp C 61, Anexe A-B, Stâlpii 2-6, Etaj 2, Cam 06 Sector 5, București

CUI: 42049930; RC: J40/17523/2019; Telefon: 031 9450; Email: office@salubrizare5.ro

RAPORT DE EVALUARE PE ANUL 2025 CONFORM LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC

Subscrisa **SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.** cu sediul în localitatea București, Calea Rahovei nr. 266-268, Clădirea Electromagnetica, Corp C 61, Anexe A-B, Stâlpii 2-6, Camera 06, Etaj 2, Sector 5, București, înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr.2019017523408, cod fiscal RO42049930, telefon: 0314.334.577, reprezentată legal prin domnul FECIORU ANDREI în calitate de Director General în calitate de operator ce are responsabilitatea de soluționare a cererilor în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public redactăm prezentul raport de evaluare:

Departamentul Relații cu Publicul, parte integrantă a Direcției Juridice, Legalitate Acte, are misiunea esențială de a asigura implementarea eficientă a Legii nr. 544/2001, împreună cu toate modificările și completările aduse de-a lungul timpului. În anul 2025, dorim să subliniem importanța evaluării continue și riguroase a proceselor noastre interne, motiv pentru care prezentăm cu deosebită mândrie raportul nostru de evaluare internă. Acesta a fost elaborat cu meticulozitate, în urma aplicării sistematice a procedurilor menite să faciliteze accesul la informațiile de interes public.

Este imperios necesar să evidențiem că activitățile specifice desfășurate de societate nu doar că au respectat cadrul legal existent, dar au demonstrat și un angajament profund față de transparență și deschidere față de comunitate. Această evaluare internă nu este doar o formalitate, ci un mecanism crucial prin care ne propunem să ne îmbunătățim în permanență serviciile și să ne asigurăm că cetățenii au acces facil și direct la informațiile care îi privesc.

De-a lungul acestui demers, am identificat atât punctele forte ale activității noastre, cât și aspectele ce necesită îmbunătățiri. Fiecare feedback recepționat din partea publicului ne oferă oportunitatea de a ne adapta și de a inova. În concluzie, suntem dedicați să construim o lecție de responsabilitate și etică profesională în relația cu publicul, iar acest raport reprezintă un pas solid în direcția unei comunicări mai eficiente și mai constructive.

- Foarte bună x
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Aceste observații sunt întemeiate pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2025:

A. RESURSE ȘI PROCES

1. Activitatea specifică a societății a fost:

- Bună x
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

2. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente x
- Insuficiente

3. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- Foarte bună x
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

4. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate în cadrul societății dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună x
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

B. REZULTATE :

INFORMAȚIILE PUBLICATE DIN OFICIU

1. Societatea dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?
 - Pe pagina de internet x
 - La sediu societății
 - În presă
 - În altă modalitate
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 - Da x
 - Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care societatea dumneavoastră le-a aplicat?
 - Afișarea informațiilor comunicate din oficiu pe pagina de internet conform art.5 din Legea nr. 544/2001, actualizată cu modificările și completările ulterioare.
4. A publicat societatea dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
 - Da x
 - Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
 - Da x
 - Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
 - Aplicarea întocmai a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările, inclusiv la nivel intern.
 - Creșterea numărului de comunicări externe referitoare la informațiile disponibile și la activitatea societății, cu respectarea legislației în vigoare și a prevederilor Codului de Guvernanță Corporativă.

C. INFORMAȚII FURNIZATE LA CERERE

Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport de hârtie	Pe suport electronic	Telefonic
18	14	4	3	15	0

DEPARTAJAREA PE DOMENII DE INTERES	NUMĂR
a) Utilizarea banilor (contracte, cheltuieli)	7
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor societății	3
c) Acte normative, reglementări	2
d) Activitatea conducerii societății	1
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	1
f) Altele	4

D. MANAGEMENTUL PROCESULUI DE COMUNICARE A INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC

1. Creșterea eficienței accesului la informațiile de interes public:

a) Societatea dumneavoastră deține un punct de informare/ bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- Da
- Nu x

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul societății dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Optimizarea paginii de internet pentru acces rapid/ facil pentru părțile interesate, la informațiile de interes public.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Actualizarea periodică a secțiunii „INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC” pe website-ul instituției, cu documente standardizate, structurate și ușor de consumat.
- Publicarea proactivă a informațiilor prevăzute de Legea nr. 544/2001.
- Digitalizarea fluxului de gestionare a solicitărilor, prin formulare online dedicate, cu număr de înregistrare automat.
- Stabilirea unor proceduri interne clare privind primirea, analizarea și soluționarea cererilor de informații publice, cu SLA-uri interne asumate.
- Desemnarea explicită a persoanelor responsabile cu aplicarea Legii 544/2001 și publicarea datelor de contact ale acestora.
- Instruirea periodică a personalului cu atribuții în domeniu, inclusiv pe delimitarea informațiilor publice vs. informații exceptate.
- Standardizarea răspunsurilor prin utilizarea de template-uri aprobate juridic, pentru coerență, acuratețe și evitare de interpretări creative.



SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

Calea Rahovei nr. 266-268, Corp C 61, Anexe A-B, Stâlpii 2-6, Etaj 2, Cam 06 Sector 5, București

CUI: 42049930; RC: J40/17523/2019; Telefon: 031 9450; Email: office@salubrizare5.ro

- Monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță (număr solicitări, termen mediu de răspuns, solicitări admise/refuzate).
- Publicarea raportului anual privind aplicarea Legii nr. 544/2001, într-un format accesibil și inteligibil.
- Corelarea procesului de acces la informații cu cerințele GDPR, prin verificări juridice prealabile și anonimizarea datelor cu caracter personal.
- Revizuirea periodică a procesului, pe baza feedback-ului cetățenilor și a recomandărilor autorităților de control.

Operatorul de salubritate ce menține Sectorul 5 la standarde înalte în materie de curățenie!

SALUBRIZARE SECTOR 5 S.A.

DIRECTOR GENERAL,
FECIORU ANDREI

DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGALITATE ACTE,

Canbolant Safa Singrid Adriana